

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ của lãnh đạo, viên chức và người lao động năm 2023

Căn cứ Quyết định số 69/QĐ-UBND ngày 14/01/2019 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc thành lập Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện Hướng Hóa;

Căn cứ Quyết định số 3131/QĐ-UBND ngày 09/10/2019 của UBND huyện Hướng Hóa Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện Hướng Hóa;

Căn cứ Quyết định số 1023/QĐ-UBND ngày 17/4/2020 của UBND tỉnh Quảng Trị phê duyệt danh mục vị trí việc làm và khung năng lực của Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện Hướng Hóa trực thuộc UBND huyện Hướng Hóa;

Căn cứ Quyết định số 700/QĐ-UBND ngày 14/3/2023 của UBND huyện Hướng Hóa về việc giao chỉ tiêu biên chế công chức, số người làm việc, hợp đồng lao động và biên chế Hội năm 2023 đối với các cơ quan, đơn vị, tổ chức Hội;

Căn cứ Thông báo số 01-TB/CB ngày 24/8/2022 của Chi bộ Trung tâm VH TT-TD TT huyện phân công nhiệm vụ và quy định trách nhiệm đối với Ủy viên Ban Chấp hành Chi bộ Trung tâm VH TT-TD TT huyện, nhiệm kỳ 2022 - 2025;

Căn cứ Công văn số 226/UBND-NV ngày 09/3/2023 của UBND huyện Hướng Hóa về việc đồng ý để Trung tâm VH TT-TD TT huyện Hướng Hóa thực hiện ký kết hợp đồng lao động vị trí Lái xe tuyên truyền kiêm điện, nước, âm thanh, ánh sáng theo quy định tại Nghị định số 111/2022/NĐ-CP và đã tổ chức ký kết Hợp đồng lao động ngày 10/3/2023.

Để đảm bảo phù hợp vị trí việc làm và tình hình thực tế công tác, Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện phân công nhiệm vụ như sau:

I. TÌNH HÌNH BIÊN CHẾ, LAO ĐỘNG

1. Tổng số vị trí việc làm được UBND tỉnh phê duyệt: 24 người (*Sự nghiệp VH TT-TD TT: 23 người, Hợp đồng 111/2022/NĐ-CP: 01 người*).

2. Tổng số chỉ tiêu biên chế và hợp đồng lao động được giao năm 2022: 24 người (*Sự nghiệp VH TT-TD TT: 23 người, Hợp đồng 111/2022/NĐ-CP: 01 người*).

3. Tổng số cán bộ, viên chức và người lao động hiện có (*tại thời điểm tháng 4/2023*): 23 người. Thiếu 01 biên chế.

* Phân công:

- Lãnh đạo Trung tâm: 03 người (*01 Giám đốc, 02 Phó Giám đốc*);
- Viên chức: 19 người (*Nghiệp vụ Văn hóa, văn nghệ, tuyên truyền: 02 người; Tuyên truyền viên lưu động kiêm công tác Tổng hợp, TCCB: 01 người; Nghiệp vụ Thể dục thể thao: 01 người; Nghiệp vụ Thư viện: 01 người; Biên tập viên: 02 người; Phóng viên: 02 người; Kỹ thuật viên vận hành máy: 06 người; Kỹ thuật viên dựng chương trình thời sự phát thanh, truyền hình: 01 người; Kế toán: 01 người; Kỹ thuật viên kiêm Hành chính quản trị công sở: 01 người; Kỹ thuật viên kiêm Văn thư, Lưu trữ, Phục vụ: 01 người*).

- Hợp đồng 111/2022/NĐ-CP: Lái xe tuyên truyền kiêm điện, nước, âm thanh, ánh sáng: 01 người.

- Hợp đồng: 02 người (Bảo vệ: 01 người; Bảo vệ kiêm phóng viên: 01 người).

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Lãnh đạo Trung tâm:

1.1. Giám đốc: đồng chí Nguyễn Ngọc Tri

Phụ trách chung, chịu trách nhiệm toàn bộ hoạt động của Trung tâm.

Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực: Chủ tài khoản; Tuyên truyền cổ động, quảng cáo, WebSite; Tổng hợp, tổ chức và cán bộ, tài chính, hành chính, quản trị công sở, cơ sở vật chất - thiết bị, thủ quỹ, bảo hiểm, thi đua - khen thưởng, kỷ luật, kế hoạch, thống kê, thanh tra, kiểm tra; tiếp công dân; văn thư lưu trữ; Tham gia các Hội đồng, các Ban chỉ đạo, các Ban tổ chức... của huyện, của đơn vị thuộc lĩnh vực phụ trách.

Phụ trách tổ và sinh hoạt tại tổ Hành chính - Tổng hợp.

1.2. Phó Giám đốc: đồng chí Lê Quốc Hải

Trực tiếp phụ trách: Thể dục thể thao, văn hóa, văn nghệ, kỹ thuật âm thanh, ánh sáng; thư viện, các điều kiện phục vụ các hội diễn, hội thi, liên hoan, thi đấu, các hoạt động lễ, lễ hội; Quy chế dân chủ cơ sở; công tác lao động vệ sinh và trật tự trị an Sân vận động.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện các công tác: Bảo vệ và chăm sóc trẻ em; vì sự tiến bộ phụ nữ; công tác Chữ thập đỏ, Người cao tuổi, nông dân, cựu chiến binh; Giáo dục - Đào tạo; An toàn giao thông; Xóa đói giảm nghèo; Khuyến học, khuyến tài...

Được Giám đốc ủy quyền tài khoản và công việc điều hành khi được phân công; ký các văn bản thuộc các lĩnh vực được phân công phụ trách.

Phụ trách tổ và sinh hoạt tại tổ Văn hóa - Thể dục thể thao.

1.3. Phó Giám đốc: đồng chí Nguyễn Công Sang

Trực tiếp phụ trách: Phát thanh và truyền hình; tuyên truyền trên hệ thống phát thanh, truyền hình; công tác phóng viên; chương trình thời sự phát thanh, truyền hình; Đài truyền thanh cơ sở xã, thị trấn; công tác chuyển đổi số, công nghệ thông tin, an ninh thông tin, an ninh mạng; công tác cải cách hành chính, phòng chống tham nhũng, lãng phí; công tác lao động vệ sinh và trật tự trị an cơ sở Phát thanh - Truyền hình, Phòng chống thiên tai - Tìm kiếm cứu nạn, Quốc phòng - An ninh, dân quân tự vệ, an toàn phòng cháy chữa cháy.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện các công tác: Nông thôn mới; vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống dịch bệnh; chăm sóc sức khỏe; bảo vệ môi trường, phòng chống tệ nạn xã hội; quỹ đền ơn đáp nghĩa, ban cứu trợ.

Được Giám đốc ủy quyền tài khoản và công việc điều hành khi được phân công; ký các văn bản thuộc các lĩnh vực được phân công phụ trách.

Phụ trách tổ và sinh hoạt tại tổ Phát thanh - Truyền hình.

2. Viên chức và người lao động Trung tâm:

2.1. Tổ Hành chính - Tổng hợp

2.1.1. Đ/c Nguyễn Chơn Luận - Viên chức, Tổ trưởng Tổ Hành chính - Tổng hợp.

Phụ trách: Tổng hợp, văn thư, lưu trữ của Chi bộ. Tổng hợp cơ quan; công tác lao động vệ sinh và trật tự trị an Trụ sở chính. Các lĩnh vực công tác: Tổ chức và cán bộ; thống kê, kế hoạch; thanh tra; thi đua khen thưởng, kỷ luật; tiếp công dân.

2.1.2. Đ/c Phan Thị Ái Nữ - Kế toán, Tổ phó Tổ Hành chính - Tổng hợp.

Phụ trách: Tài chính; quản lý tài sản - cơ sở vật chất thiết bị; Bảo hiểm.

2.1.3. Đ/c Phạm Thị Bích - Viên chức (Kỹ thuật viên kiêm).

Phụ trách: Hành chính quản trị công sở; Thư ký các phiên họp Chi bộ, cơ quan.

2.1.4. Đ/c Nguyễn Thị Nhung - Viên chức (Kỹ thuật viên kiêm).

Phụ trách: Công tác Văn thư, Lưu trữ; lễ tân, phục vụ; Máy Photocopy; Thủ quỹ cơ quan.

Thủ quỹ, các điều kiện hoạt động của Chi bộ.

2.2. Tổ Văn hóa - Thể dục thể thao

2.2.1. Đ/c Nguyễn Ngọc Tuấn - Viên chức, Tổ trưởng Tổ Văn hóa - Thể dục thể thao.

Phụ trách: Công tác Văn hóa; truyền thông, tuyên truyền cổ động trực quan, lưu động; Trang thông tin điện tử; lễ tân, khánh tiết, trang trí maket; khoa học công nghệ, đối ngoại, kết nghĩa đỡ đầu; lĩnh vực sở hữu trí tuệ, thông tin khoa học, hệ thống thông tin chi bộ và cơ quan; đào tạo, bồi dưỡng, thanh niên; Thủ kho lĩnh vực văn hóa, tuyên truyền. Công tác lao động vệ sinh và trật tự trị an Nhà thi đấu TDTT, Nhà văn hóa Văn Kiều - Pa Kô.

2.1.2. Đ/c Phan Thị Ánh Nga - Viên chức, Tổ phó Tổ Văn hóa - Thể dục thể thao.

Phụ trách: Thư viện. Thủ kho dụng cụ Thể dục thể thao.

2.2.3. Đ/c Trần Văn Vũ - Viên chức.

Phụ trách: Văn nghệ; nghệ thuật, bảo tồn văn hóa nghệ thuật các dân tộc; lễ hội, hội diễn, liên hoan; Quản lý toàn bộ hệ thống âm thanh, loa máy của cơ quan; kỹ thuật âm thanh, ánh sáng; công tác Xanh - Sạch - Đẹp cơ quan; thành viên tuyên truyền cổ động trực quan, lưu động.

Phụ trách hành chính và các hoạt động tại Hội trường, Nhà Văn hóa truyền thống các Dân tộc Văn Kiều và Pa Kô mang họ Bác Hồ, Sân vận động huyện.

Thành viên Nhóm thường trực vận hành đăng tải nội dung WebSite cơ quan.

2.2.4. Đ/c Nguyễn Đức Hiếu - Viên chức.

Phụ trách: Nghiệp vụ về thể dục thể thao quần chúng; thể dục thể thao các xã, thị trấn; thể thao thành tích cao.

Phụ trách hành chính và các hoạt động tại Nhà thi đấu TDTT huyện.

2.2.5. Đ/c Nguyễn Xuân Sang - Hợp đồng 111/2022/NĐ-CP

Phụ trách: Lái xe ô tô; bảo quản, giữ gìn xe ô tô luôn sạch sẽ, sử dụng an toàn; tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng xe ô tô; quản lý toàn bộ hệ thống điện, nước cơ quan và nhà công vụ; thành viên tuyên truyền cổ động trực quan, lưu động.

Phụ trách hành chính xe ô tô.

2.3. Tổ Phát thanh - Truyền hình

2.3.1. Đ/c Trương Thị Huệ - Biên tập viên, Tổ trưởng Tổ Phát thanh - Truyền hình

Phụ trách: Phóng viên, Biên tập viên, kiêm phát thanh viên; thực hiện tin bài, phóng sự chương trình thời sự phát thanh, truyền hình; phát thanh viên chương trình phát thanh.

Phụ trách hành chính cơ sở Phát thanh - Truyền hình.

2.3.2. Đ/c Phan Thị Bích Liên - Biên tập viên, Tổ phó Tổ Phát thanh - Truyền hình

Phụ trách: Phóng viên, Biên tập viên, kiêm phát thanh viên; thực hiện tin bài, phóng sự chương trình thời sự phát thanh, truyền hình; phát thanh viên chương trình phát thanh, truyền hình.

Quản lý hành chính, tài sản phòng Bá âm.

2.3.3. Đ/c Hoàng Minh Diệm - Kỹ thuật viên, Tổ phó Tổ Phát thanh - Truyền hình

Phụ trách: Trục vận hành máy; sửa chữa, tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị kỹ thuật; tham mưu lĩnh vực phát triển truyền thanh của đơn vị.

Quản lý hành chính, tài sản phòng máy.

2.3.4. Đ/c Hồ Văn Tép - Phóng viên.

Phóng viên, Quay phim, thực hiện chương trình phát thanh, truyền hình.

2.3.5. Đ/c Hồ Văn Xinh - Phóng viên.

Phóng viên; Quay phim, thực hiện chương trình phát thanh, truyền hình.

Phụ trách chương trình thời sự Tiếng Bru - Vân Kiều.

2.3.6. Nguyễn Hồng Tuyển - Kỹ thuật viên.

Trục vận hành máy, quản lý tài sản phòng máy; sửa chữa, tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị kỹ thuật.

2.3.7. Đ/c Nguyễn Thanh Huy - Kỹ thuật viên.

Trục vận hành máy, quản lý tài sản phòng máy; sửa chữa, tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị kỹ thuật.

2.3.8. Đ/c Nguyễn Thị Nhi - Kỹ thuật viên.

Trục vận hành máy, quản lý tài sản phòng máy; sửa chữa, tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị kỹ thuật.

2.3.9. Đ/c Hoàng Công Trường - Kỹ thuật viên.

Trục vận hành máy, quản lý tài sản phòng máy; sửa chữa, tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị kỹ thuật.

2.3.10. Đ/c Lê Quang Hùng - Kỹ thuật viên.

Trục vận hành máy, quản lý tài sản phòng máy; sửa chữa, tham mưu sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị kỹ thuật.

2.3.11. Đ/c Trần Bảo - Kỹ thuật viên.

Phụ trách: Dựng chương trình thời sự phát thanh, truyền hình huyện; Quản lý tài sản phòng dựng phi tuyến.

Công nghệ thông tin, ứng dụng công nghệ thông tin; sửa chữa, cài đặt, tham mưu sửa chữa thiết bị máy móc, thiết bị công nghệ thông tin cơ quan.

Quản trị kỹ thuật, xây dựng, nâng cấp WebSite cơ quan.

2.3.12. Đ/c Trần Khánh Hưng (hợp đồng bảo vệ kiêm phóng viên).

Bảo vệ kiêm Phóng viên; Quay phim; thực hiện tin bài, phóng sự.

Thành viên Nhóm thường trực vận hành đăng tải nội dung WebSite cơ quan.

3. Bộ phận bảo vệ: Đ/c Nguyễn Ngọc Lộc (cơ quan tự hợp đồng).

- Chịu trách nhiệm trực bảo vệ cơ sở Nhà Văn hóa truyền thống các Dân tộc Vân Kiều và Pa Kô mang họ Bác Hồ liên tục 24/24h, đảm bảo tuyệt đối công tác an ninh, trật tự.

- Chăm sóc, bảo vệ cây xanh, cây cảnh, cắt cỏ và tham mưu vệ sinh tại khuôn viên của cơ sở Nhà Văn hóa truyền thống các Dân tộc Vân Kiều và Pa Kô mang họ Bác Hồ.

- Sinh hoạt tại Tổ Văn hóa - Thể dục thể thao.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ phân công nhiệm vụ này, các Tổ và cá nhân liên quan thực hiện nghiêm túc theo quy định.
2. Cán bộ, viên chức và người lao động Trung tâm có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ theo phân công. Ngoài ra, thực hiện các nhiệm vụ phát sinh khác khi được phân công và theo yêu cầu công tác, đồng thời có trách nhiệm báo cáo với Lãnh đạo những công việc thuộc lĩnh vực phụ trách và công việc đã giải quyết.
3. Các Tổ, cán bộ, viên chức và người lao động Trung tâm cần có sự phối hợp, hỗ trợ và cộng đồng trách nhiệm để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
4. Định kỳ hàng tháng, quý, 6 tháng Trung tâm tổ chức họp cơ quan để đánh giá kết quả thực hiện và triển khai nhiệm vụ mới.
5. Trong quá trình tổ chức thực hiện có những vấn đề vướng mắc hoặc phát sinh thì cán bộ, viên chức và người lao động có ý kiến bằng văn bản đề xuất xem xét, bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp trình Hội nghị Cán bộ, viên chức và người lao động (hoặc các phiên họp) cơ quan. Quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có biến động về nhân sự Lãnh đạo Trung tâm sẽ thống nhất phân công bổ sung phù hợp, đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ của Trung tâm.
6. Thông báo phân công nhiệm vụ cán bộ, viên chức và người lao động có hiệu lực kể từ ngày 01/4/2023 và thay thế Thông báo số 11/TB-VHTT-TDĐT ngày 22/9/2022 của Trung tâm VHTT-TDĐT huyện Hướng Hóa.

Nơi nhận:

- CBVC và người lao động Trung tâm;
- Lưu: VT.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Ngọc Tri

