

Số: 08/KH-VH TT-TDTT

Hướng Hóa, ngày 03 tháng 3 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**TỔ CHỨC HỘI NGHỊ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC**  
**Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện Hướng Hóa năm 2023**

Thực hiện các văn bản hướng dẫn:

- Bộ Luật Lao động năm 2012;
  - Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;
  - Thông tư 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;
  - Công văn số 667/LĐLĐ-CSPL ngày 01/12/2020 của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh Quảng Trị về việc hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ trong các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp năm 2020;
  - Chỉ thị số 03-CT/HU ngày 18/01/2016 của Ban Thường vụ Huyện ủy Hướng Hóa về tăng cường vai trò lãnh đạo của Cấp ủy Đảng đối với công tác tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động;
  - Công văn số 10/HD-LĐLĐ ngày 22/12/2022 của Liên đoàn Lao động huyện Hướng Hóa về việc hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm 2023 đối với các cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;
- Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện Hướng Hóa phối hợp với Công đoàn cơ sở Trung tâm lập kế hoạch tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm 2023 như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu:**

- Đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị, công đoàn cơ sở Trung tâm huyện trong năm 2022; Công tác xây dựng nội bộ đơn vị năm 2022.
- Xác định nhiệm vụ trọng tâm của năm 2023, các biện pháp thực hiện nhằm đẩy mạnh các phong trào thi đua.
- Nâng cao trách nhiệm của mỗi cá nhân, bộ phận, tổ; phát huy dân chủ, trực tiếp tham gia đóng góp ý kiến vào phương hướng nhiệm vụ phát triển của đơn vị, công đoàn cơ sở Trung tâm trong năm mới.

**II. Kế hoạch tổ chức hội nghị:**

**1. Thời gian và địa điểm tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm 2023:**

- **Thời gian:** 01 buổi, bắt đầu từ 14h00 - Thứ Năm, ngày 16/3/2023.

- **Địa điểm:** Tại Phòng họp Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện.

**2. Đại biểu mời:**

- Tập thể BCH Chi bộ; BCH Công đoàn cơ sở; Ban Giám đốc và toàn thể cán bộ, công chức, viên chức Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện.

**3. Nội dung - Chương trình hội nghị:**

- Ổn định tổ chức, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, giới thiệu chủ trì và thư ký: Đ/c Nguyễn Chơn Luân - Tổ trưởng Tổ Hành chính - Tổng hợp.

+ Chủ trì: Đ/c Nguyễn Ngọc Tri - Giám đốc.

Đ/c Nguyễn Công Sang - Chủ tịch Công đoàn cơ sở.

+ Thư ký: Đ/c Phạm Thị Bích - Tổ Hành chính - Tổng hợp.

- Giám đốc: báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ chính trị và công tác xây dựng nội bộ Đơn vị Trung tâm năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp thực hiện năm 2023;

- Báo cáo công khai tài chính, các chế độ chính sách của đơn vị: Đ/c Phan Thị Ai Nữ - Kế toán;

- Giám đốc: Triển khai, lấy ý kiến đóng góp các nội dung sửa đổi một số Quy chế, Quy định của Trung tâm đã ban hành;

- Chủ tịch Công đoàn: báo cáo tổng kết các phong trào thi đua năm 2022; phát động phong trào thi đua năm 2023; Thông qua Đăng ký thi đua của tập thể và cá nhân năm 2023; Giao ước thi đua;

- Báo cáo hoạt động của Ban thanh tra nhân dân: Đ/c Nguyễn Ngọc Tuấn - Trưởng Ban.

- Hội nghị thảo luận về các nội dung: Chương trình, kế hoạch, giải pháp thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị năm 2023; ý kiến đóng góp các nội dung sửa đổi một số Quy chế, Quy định của Trung tâm đã ban hành: Chủ trì điều hành;

- Lãnh đạo Trung tâm và Chủ tịch CĐCS tiếp thu ý kiến, giải trình những kiến nghị của cán bộ, công chức, viên chức; Thống nhất một số lề lối, quan hệ công tác, một số chế độ chính sách liên quan.

- Khen thưởng cá nhân có thành tích xuất sắc năm 2023 (nếu có);

- Thông qua Dự thảo Nghị quyết: Đ/c Phạm Thị Bích - Thư ký.

- Chủ trì Hội nghị lấy biểu quyết các nội dung đã được đại biểu thống nhất trong hội nghị và biểu quyết Nghị quyết Hội nghị - Đ/c Nguyễn Ngọc Tri - Giám đốc.

- Tổng kết, bế mạc hội nghị: Đ/c Nguyễn Ngọc Tri - Giám đốc.

**4. Phân công nhiệm vụ:**

**4.1. Giám đốc và Chủ tịch Công đoàn cơ quan:** Chịu trách nhiệm toàn bộ việc tổ chức Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức năm 2023 của Trung tâm;

**4.2. Cán bộ, công chức, viên chức:**

- Điều hành công tác tổ chức: Đ/c Nguyễn Chơn Luân – Tổ trưởng Tổ Hành chính - Tổng hợp.

- Làm Thư ký, chuẩn bị dự thảo Nghị quyết hội nghị: Đ/c Phạm Thị Bích - Tổ Hành chính - Tổng hợp.

- Chuẩn bị, báo cáo quyết toán tài chính, các vấn đề cần quan tâm trong quá trình thực hiện một số khoản chi trong nội bộ và theo chế độ chính sách hiện hành...: Đ/c Phan Thị Ái Nữ - Kế toán;

- Chỉ đạo, điều hành: Sắp xếp, trang trí cơ quan: Đ/c Nguyễn Chơn Luận – Tổ trưởng tổ HC – TH (hoàn thành trước ngày 14/3/2023);

- Chỉ đạo, điều hành lao động sắp xếp, vệ sinh Nhà thi đấu, Nhà Văn hóa VK- PK, Sân vận động (hoàn thành trước ngày 14/3/2023): Đ/c Lê Quốc Hải - Phó Giám đốc;

- Chỉ đạo tuyên truyền, điều hành lao động sắp xếp, vệ sinh cơ sở Phát thanh - Truyền hình (hoàn thành trước ngày 14/3/2023): Đ/c Nguyễn Công Sang - Phó Giám đốc;

- Chuẩn bị các nội dung, các báo cáo, hồ sơ trình hội nghị:

+ Đ/c Lê Quốc Hải- PGĐ chủ trì, phối hợp Đ/c Nguyễn Công Sang - PGĐ cùng các Tổ trưởng: chuẩn bị báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ chính trị của Trung tâm năm 2022; Kế hoạch, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp thực hiện năm 2023.

+ Đ/c Nguyễn Ngọc Tri - GD chủ trì: chuẩn bị báo cáo công tác xây dựng nội bộ đơn vị năm 2022, kế hoạch năm 2023; Phân công công tác cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị từ năm 2023. Các vấn đề nảy sinh, cần sửa đổi trong quá trình thực hiện các Quy chế đã ban hành từ năm 2019.

+ Đ/c Nguyễn Công Sang - Chủ tịch CĐCS và BCH CĐCS: báo cáo tổng kết phong trào thi đua 2022; phát động phong trào thi đua năm 2023; Giao ước thi đua, Đăng ký thi đua của tập thể và cá nhân năm 2023.

- Công tác hậu cần, lễ tân, tiếp khách, nước uống, hoa tươi...: Đ/c Phan Thị Ánh Nga - PCT CĐCS và Nữ công.

- Trang trí, âm thanh, bàn ghế, biển chủ trì, thư ký....: Đ/c Nguyễn Ngọc Tuấn

- Tổ trưởng và thành viên Tổ Văn hóa - TDTT;

- Chuẩn bị kinh phí tổ chức hội nghị: Đ/c Phan Thị Ái Nữ - Kế toán.

- Lập hồ sơ sau hội nghị nộp LĐLĐ huyện và lưu đơn vị, CĐCS (theo Hướng dẫn số 06/HD-LĐLĐ ngày 23/12/2023 của Liên đoàn Lao động huyện Hướng Hóa) Hồ sơ gồm: Nghị quyết; Danh sách đăng ký thi đua (gồm đăng ký thi đua tập thể, cá nhân chi bộ, cơ quan, công đoàn); Biên bản hội nghị; Quy chế phối hợp cơ quan - công đoàn; Báo cáo giám sát kiến nghị của Ban thanh tra nhân dân):Đ/c Nguyễn Chơn Luận và đ/c Nguyễn Thị Bích: Tổ Hành chính- Tổng hợp.

## **5. Trang trí hội nghị:**

### **5.1. Trong phòng họp:**

\* Ma kết Hội nghị:

- Ở giữa hơi chếch về bên trái phòng (nhìn từ dưới lên): Cờ Tổ quốc, Cờ Đảng; tượng Bác Hồ, bục để tượng Bác Hồ.

- Ở giữa hơi chếch về bên phải phòng (nhìn từ dưới lên):

**TRUNG TÂM VH TT - TDTT HUYỆN HƯƠNG HÓA**  
**HỘI NGHỊ CÁN BỘ, VIÊN CHỨC**  
**TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ NĂM 2023**

*Hương Hóa, ngày 16 tháng 3 năm 2023*

**5.2. Bên ngoài:**

- Khẩu hiệu: "Chào mừng đại biểu tham dự Hội nghị cán bộ công chức, viên chức Trung tâm Văn hóa thông tin - Thể dục thể thao huyện Hương Hóa năm 2023".

- Cờ phướn, cờ Tổ quốc.

Nhận được kế hoạch này yêu cầu cán bộ công chức, viên chức, đoàn viên công đoàn đơn vị thực hiện tốt.

**Nơi nhận:**

- Chi bộ, CDCS Trung tâm;
- Cán bộ, công chức, viên chức;
- Lưu VP, CD VP.

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Ngọc Tri**